



# WALDHAUS SILS

A family affair since 1908

★★★★★

A family affair since 1908 - das etwas andere Fünfsternehaus in einer der schönsten Regionen der Schweiz.

Zur Ergänzung unseres Events- und F&B Teams bieten wir per 1. Juni 2019 oder nach Vereinbarung ein acht bis zwölf monatiges

## Kaderpraktikum Events & F&B 100%

an.

### **Ihr Aufgabengebiet im Bereich F&B**

- Administrative Unterstützung des F&B Managers
- Vorbereiten und Betreuung der Veranstaltungen

### **Ihr Aufgabengebiet im Bereich Events**

- Ausschreiben der Kulturveranstaltungen sowie Durchführung dieser Anlässe
- Bearbeitung von Anfragen und erstellen der Angebote
- Vorbereitung und Durchführung der Kulturveranstaltungen
- Künstlerbetreuung
- Kontrolle der Seminarräume und der technischen Anlagen
- Erstellen der Sitzungsprotokolle
- Vorbereiten der Instruktionen und sonstigen internen Informationen

### **Was können Sie erwarten**

- Eine abwechslungsreiche, interessante Tätigkeit in einem familiären Umfeld
- Ein junges und motiviertes Team

Dürfen wir Sie in unserem familiären Umfeld in einem motivierten Team willkommen heissen? Freude an der Arbeit wird bei uns grossgeschrieben – bei Ihnen auch?

Frau Ladina Campell, Leiterin Human Resources, nimmt Ihre Bewerbungsunterlagen inklusive Foto gerne unter folgender Adresse entgegen:  
Hotel Waldhaus, Via da Fex 3, 7514 Sils-Maria oder [staff@waldhaus-sils.ch](mailto:staff@waldhaus-sils.ch)